



# COMUNE DI QUARTO D' ALTINO

PROVINCIA DI VENEZIA

COPIA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO: TRIBUTI  
REG. GEN. 118

## DETERMINAZIONE N. 23 DEL 09-04-2014

### OGGETTO:

AGEVOLAZIONI RELATIVE ALLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE TARES 2013  
- PAGAMENTO AVVISI DI PAGAMENTO PER CONTRIBUENTI A CUI E'  
RICONOSCIUTA L'ESENZIONE TOTALE

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### DATO ATTO CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 7.3.2013, esecutiva, si andavano a determinare anche per l'anno 2013 le agevolazioni a favore di soggetti che versano in condizioni di grave disagio economico e sociale ed i relativi requisiti, anche per il nuovo Tributo Comunale sui rifiuti e sui servizi – TARES – istituito con Decreto Legge n. 201/2011, convertito in legge n. 214/2011, così come è sempre stato fatto per la Tassa d'Igiene Ambientale, meglio nota come T.I.A.;

- con determina del Responsabile del Settore n. 36 del 18.07.2013, sulla base delle domande presentate entro il mese di maggio 2013, è stato approvato l'elenco definitivo degli aventi diritto alle suddette agevolazioni economiche (esenzione totale, riduzioni del 50% e del 20% della tariffa) elenco che è stato trasmesso con nota prot. n. 10.001 del 18.07.2013 a VERITAS S.p.A.;

CONSIDERATO che per i soggetti con esenzione totale il Comune si sostituisce ad essi nel pagamento e conseguentemente VERITAS Spa ha provveduto ad inviare al Comune gli avvisi di pagamento e più precisamente:

1. avviso n. 700000932605 intestato a Tyashhcenco Svitlana per €148,76
2. avviso n. 700000932552 intestato a Beraldo Flavio per €101,64
3. avviso n. 700000932604 intestato a Grandi Giovanna per €189,25

RITENUTO conseguentemente doveroso procedere al pagamento degli avvisi di pagamento così da regolarizzare le posizioni dei contribuenti stessi;

Effettuati i controlli di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art.147bis, comma 1 del 'Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali', D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, con esito favorevole;

Richiamato l'art. 107 del T.U. 18.08.2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o di Servizio:

Richiamato l'art. 183 del T.U. 18.08.2000 n. 267 e l'art. 13 e seguenti del Regolamento comunale di contabilità;

### **DETERMINA**

- 1) di impegnare, imputare e pagare e per i motivi richiamati nelle premesse, al cap. 2157 "Rimborsi e sgravi di tributi comunali" (Tit. 1, Funz. 1, Serv. 4, Int. 8) del Bilancio di Esercizio per l'anno 2013, la somma complessiva di €439,65 - a favore di VERITAS S.p.A. - Santa Croce 489 – VENEZIA, quale ammontare complessivo per l'anno 2013 delle esenzioni totali della TIA riconosciute ai sotto indicati utenti:

✚ avviso n. 700000932605 intestato a Tyashchenco Svitlana per €148,76

✚ avviso n. 700000932552 intestato a Beraldo Flavio per €101,64

✚ avviso n. 700000932604 intestato a Grandi Giovanna per €189,25

Per i quali si allega bollettino di conto corrente postale

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to CARRETTIN ROSANNA

---

Vista la propria determinazione n.23 del 09-04-2014, la Responsabile del Servizio Economico Finanziario esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U n. 267, del 18.08.2000:

Quarto d'Altino, 17-04-2014

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**  
F.to CARRETTIN ROSANNA

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_



# **COMUNE DI QUARTO D' ALTINO**

PROVINCIA DI VENEZIA

**COPIA**

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO: RAGIONERIA  
**REG. GEN. 78**

## **DETERMINAZIONE N. 12 DEL 10-03-2014**

### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA PENSIONISTICA E CONTRIBUTIVA BIENNIO 2014-2015 ALL'UFFICIO UNICO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE DI PENSIONE, RICONGIUNZIONE E DI RISCATTO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE ISTITUITO C/O CENTRO STUDI AMM.VI DELLA MARCA TREVIGIANA.**

Richiamato il Decreto Sindacale n. 9 del 27.12.2013 con il quale le veniva conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

Premesso che tra i compiti affidati al Servizio Amministrativo e Finanziario rientra anche la definizione delle pratiche attinenti al personale ed in particolare dei procedimenti in materia pensionistica e previdenziale relative sia ai dipendenti cessati dal servizio che ai dipendenti in forza all'Ente;

Atteso che una precisa gestione ed un corretto espletamento delle suddette pratiche pensionistiche, nonché di quelle di ricongiunzione e di riscatto delle prestazioni lavorative, richiedono l'intervento di personale esperto in materia con una specifica preparazione;

Atteso, altresì, che nei comuni di piccola e media dimensione il personale funzionalmente adibito alla gestione di tali attività risulta essere talmente impegnato nello svolgimento di altri compiti istituzionali da non avere il tempo e la possibilità di aggiornarsi nella materia in menzione, tanto più che negli ultimi anni la stessa è stata oggetto di continua evoluzione e cambiamenti;

Evidenziato che il titolo I, capo V, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, testo unico delle leggi degli enti locali, promuove l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei comuni demandando ad essi piena autonomia nell'individuazione dei soggetti, delle forme e delle metodologie per la concreta attuazione;

Rilevato che i procedimenti in materia pensionistica e previdenziale, stante l'uniformità dei riferimenti normativi, si connotano per l'omogeneità dell'ambito di applicazione nei vari enti rendendo così fattibile una loro gestione a livello sovracomunale;

Appurato che tale gestione associata genera indubbie economie di scala le quali derivano da una razionalizzazione delle risorse umane, strumentali ed informatiche utilizzate oltre che da un miglioramento della qualità del servizio offerto da un ufficio specializzato;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 04.11.2008 avente ad oggetto "*Convenzione per la costituzione dell'Ufficio Unico Intercomunale per la gestione delle pratiche di pensione, ricongiunzione e di riscatto delle prestazioni lavorative*" con la quale si disponeva l'adesione del nostro ente, già socio del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, al servizio di espletamento delle pratiche di pensione, con annessi e connessi, in forma associata;

Rilevato che ai sensi dell'art. 9 della succitata convenzione "*Al coordinatore, ai suoi collaboratori ed agli eventuali esperti incaricati spettano, per le attribuzioni di competenza, per le attività di istruttoria delle pratiche e degli altri adempimenti dell'ufficio unico un compenso determinato in relazione al numero delle pratiche e alla loro complessità sulla base di una apposita tabella elaborata dall'ufficio stesso*";

Vista la tabella dei costi per tipologia di pratiche, inviata a mezzo mail in data 9 ottobre 2013 e di seguito riportata, la quale dettaglia nello specifico delle singole voci l'importo minimo e massimo, al netto dell'IVA, applicabile sulla base dei fattori enunciati nel succitato art. 9 della Convenzione in oggetto:

Pratica/documento	Importo minimo	Importo massimo
Modello PA04	€ 55,00	€ 94,00
Modello 350/P	€ 43,00	€ 50,00
Modello TFR/1	€ 50,00	€ 85,00
PENSIONE	€ 145,00	€ 215,00
RILIQUIDAZIONI	€ 72,00	€ 110,00

Richiamati, altresì, i seguenti articoli della Convenzione per la costituzione dell'Ufficio Unico Intercomunale per la gestione delle pratiche di pensione, ricongiunzione e riscatto delle prestazioni lavorative:

- art. 1, rubricato *Istituzione e compiti dell'ufficio unico intercomunale*, il quale al terzo comma dispone che: "*L'ufficio unico è istituito presso il Centro Studi. Ad esso è garantita autonomia di decisione e di gestione; esso opera senza alcun rapporto di dipendenza dal Centro Studi, al quale è comunque riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per fornire il supporto operativo. A tal fine il Centro studi provvede alla riscossione delle quote versate dai comuni convenzionati ai sensi del successivo art. 8, tenendo apposita e autonoma contabilità separata,. Con rendicontazione annuale all'assemblea dei sindaci dei comuni convenzionati*";
- art. 8, rubricato *Spese di funzionamento*, il quale al secondo e terzo comma dispone rispettivamente che: "*Al fine di permettere al Comune di assumere l'impegno di spesa verrà trasmesso il preventivo concernente lo svolgimento della prestazione*". "*Al termine dell'incarico il Centro Studi emetterà fattura che dovrà essere pagata entro 60 giorni dal ricevimento della stessa*";

Atteso che l'ammontare annuo per le diverse pratiche da espletarsi può essere quantificato in presunti € 1.300,00-, dando atto che la liquidazione delle competenze sarà determinata in relazione al numero ed alla complessità delle pratiche effettivamente evase;

Acquisita agli atti, registrandola al prot. n. 2894 del 27.02.2014 la dichiarazione sostitutiva in luogo del documento di regolarità contributiva rilasciata dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana ed atteso che si provvederà a richiedere d'ufficio il DURC;

Dato atto che, in ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana ha comunicato, con nota acquisita agli atti al prot. n. 2889 del 27.02.2014, gli estremi identificati del conto corrente dedicato unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Preso atto altresì che il codice identificativo CIG (decreto legge 187/2010 e determinazione AVCP n. 8 del 18.11.2010) creato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture riporta il n. Z900E395FD;

Visto l'art. 163, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, ai sensi del quale durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, ad esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Richiamato l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza" del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o di Servizio;

Richiamati gli articoli 183 e 184 del T.U. 18.08.2000 n. 267 ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Effettuati i controlli di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art 147 bis, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 con esito favorevole;

#### DETERMINA

- 1) di affidare il servizio di consulenza in materia pensionistica e contributiva (consulenza ed espletamento pratiche previdenziali, di pensione, ricongiunzione, riscatto delle prestazioni lavorative dipendenti comunali, etc.) per il biennio 2014-2015 all'Ufficio Unico Intercomunale per la gestione convenzionata delle pratiche di pensione, ricongiunzione e riscatto ai sensi della relativa Convenzione sottoscritta in data 20.11.2008 ed approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 04.11.2008;
  - 2) di dare atto che codice identificativo CIG (decreto legge 187/2010 e determinazione AVCP n. 8 del 18.11.2010) creato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture riporta il n. Z900E395FD;
  - 3) di impegnare ed imputare la spesa presunta per il servizio di cui al punto 1) del dispositivo come segue:
    - € 1.300,00 al cap. 2173 "Prestazioni di servizi – Gestione Economica" (Tit. 1, Funz. 1, Serv. 3, Interv. 3) del Bilancio per il corrente esercizio in fase di elaborazione;
    - € 1.300,00 al cap. 2173 "Prestazioni di servizi – Gestione Economica" (Tit. 1, Funz. 1, Serv. 3, Interv. 3) del Bilancio per l'anno 2015;
  - 4) di dare atto che la liquidazione delle competenze sarà determinata in relazione al numero delle pratiche effettivamente evase ed all'acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;
  - 5) di dare, altresì, atto che si procederà al pagamento delle prestazioni di cui alla presente determinazione sul conto corrente dedicato come specificato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana con comunicazione acquisita agli atti al prot. n. 2889 del 27.02.2014 (IBAN IT21Z0200812013000005166138);
  - 6) di dare atto che si ottempererà a quanto disposto dall' art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
- Determinazione Servizio Economico Finanziario n.12 del 10-03-2014 COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

K.M.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to CARRETTIN ROSANNA

---

Vista la propria determinazione n.12 del 10-03-2014, la Responsabile del Servizio Economico Finanziario esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U n. 267, del 18.08.2000:

Quarto d'Altino, 13-03-2014

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**  
F.to CARRETTIN ROSANNA

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_





# COMUNE DI QUARTO D' ALTINO

PROVINCIA DI VENEZIA

COPIA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO: TRIBUTI  
REG. GEN. 91

## DETERMINAZIONE N. 17 DEL 20-03-2014

### OGGETTO:

RIMBORSO ICI ANNO 2011 - CONTRIBUENTE AMBRO EDIL SRL

Premesso che :

- a seguito dell'attività di controllo così come previsto dal D.Lgs 504/93 all'art. 13 è stato rilevato, da parte dell'Ufficio Tributi, che il contribuente sotto indicato ha effettuato erroneamente il versamento dell'imposta comunale sugli immobili per l'anno 2011 in quanto la stessa non era dovuta stante che il contribuente non possiede alcun immobile sul territorio comunale:

CONTRIBUENTI	INDIRIZZO	ANNO	IMPOSTA	PARTITA IVA
AMBRO EDIL SRL	Corso Italia 45 - MILANO	2011	273,00	04838120964

- che a tale somma è comprensiva degli interessi maturati;
- Ritenuto necessario procedere alla restituzione della somma versata ma non dovuta comprensiva degli interessi maturati;

Effettuati i controlli di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 con esito favorevole;

Richiamati:

- l'art.107 del T.U. 18.08.2000, n.267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o di servizio;
- l'art.183 del T.U. 18.08.2000, n.267 e gli artt.13 e 14 del Regolamento comunale di contabilità;

Nell'esercizio delle proprie funzioni attribuitegli con decreto sindacale vigente;

**DETERMINA**

1. di impegnare e liquidare, per le ragioni specificate in premessa, la somma complessiva di Euro 273,00 al fine di provvedere alla restituzione, al contribuente sotto indicato, della somma comprensiva degli interessi e con le modalità indicate, versata erroneamente a titolo di imposta comunale sugli immobili anno 2011 e non dovuta stante che il contribuente stesso non ha alcun immobile di proprietà sul territorio comunale con le modalità indicate :

<b>CONTRIBUENTI</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPOSTA</b>	<b>MODALITA' ACCREDITO</b>	<b>P. IVA</b>
AMBRO EDIL SRL	Corso Italia 45 – MILANO	2011	273,00	Banca Popolare di Vicenza – Agenzia di mestre (VE) IBAN : IT96 J 05728 02001 131570431193	04838120964

2. di imputare la somma totale di Euro 273,00 al cap. 2157 (Tit. 1, Funz. 1, Serv. 4, Int. 8) “Rimborsi e sgravi di tributi comunali” del Bilancio del corrente esercizio.
3. di dare atto che si ottempererà a quanto disposto dall' art. 163 del D. Lgs. 267/2000;

/al

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to CARRETTIN ROSANNA

---

Vista la propria determinazione n.17 del 20-03-2014, la Responsabile del Servizio Economico Finanziario esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U n. 267, del 18.08.2000:

Quarto d'Altino, 24-03-2014

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**  
F.to CARRETTIN ROSANNA

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_



# COMUNE DI QUARTO D' ALTINO

PROVINCIA DI VENEZIA

COPIA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO: TRIBUTI  
REG. GEN. 116

## DETERMINAZIONE N. 22 DEL 07-04-2014

### OGGETTO:

RIVERSAMENTO A FAVORE DEL COMUNE DI AURONZO DI CADORE PER  
ERRONEO VERSAMENTO VERSAMENTO ICI - ACCONTO ANNO 2009 -  
CONTRIBUENTE SALVALAIO GABRIELLA

Vista la richiesta del Comune di Auronzo di Cadore qui pervenuta in data 06.11.2013 con la quale si chiedeva l'accreditamento del versamento di € 90,00 effettuato erroneamente dalla sig.ra Salvalaio Gabriella (SLVGRL64H57L736G) a titolo di acconto ICI anno 2009 a favore di questo Comune anziché al Comune di Auronzo di Cadore;

Fatte le opportune verifiche ed accertato che effettivamente la sig.ra Salvalaio Gabriella ha versato al Comune di Quarto d'Altino a titolo di acconto ICI anno 2009 la somma di € 90,00 nonostante tale somma non fosse dovuta stante che la stessa non ha alcuna proprietà in questo Comune;

Ritenuto di conseguenza doveroso procedere al riversamento dell'imposta a favore del Comune di Auronzo di Cadore che risulta essere il soggetto attivo al quale la sig.ra Salvalaio Gabriella avrebbe dovuto versare nell'anno 2009 l'imposta;

Effettuati i controlli di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" D.Lgs n.267/2000;

Visto l'art. 107 del T.U. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o di Servizio;

Richiamati gli art. 183 e 184 del T.U. 18.08.2000 n. 267 e il vigente Regolamento comunale di contabilità.

## **DETERMINA**

1. di impegnare imputando al cap. 2157 "Rimborsi e sgravi Tributi Comunale" la somma di € 90,00 erroneamente versata a favore di questo Comune a titolo di acconto ICI anno 2009 dalla sig.ra Salvalaio Gabriella anziché al Comune di Auronzo di Cadore;
2. di liquidare ed accreditare la somma di € 90,00 a favore del Comune di Auronzo di Cadore sul c/c della Tesoreria unica le cui coordinate bancarie sono le seguenti: IT37O0100003245220300302822.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to CARRETTIN ROSANNA

---

Vista la propria determinazione n.22 del 07-04-2014, la Responsabile del Servizio Economico Finanziario esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U n. 267, del 18.08.2000:

Quarto d'Altino, 09-04-2014

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**  
F.to CARRETTIN ROSANNA

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Capitolo \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_