



Prot.n. 6572

del 14 maggio 2014

QUARTO D'ALTINO SPAZIO COMUNE

AVVISO PUBBLICO PER PER LA RICERCA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE VOLTE ALLA CO- PROGETTAZIONE , ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI , ALLA GESTIONE ORDINARIA DI SPAZI COMUNI

SI RENDE NOTO CHE

il Comune di Quarto d'Altino, con sede in Piazza San Michele n. 48– 30020 QUARTO D'ALTINO (VE), in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 30 aprile 2014 vuole valorizzare l'autonomia progettuale di associazioni e operatori economici che vogliono realizzare interventi di manutenzione, recupero, riqualificazione, manutenzione ordinaria degli SPAZI COMUNI.

Gli interventi complementari e sussidiari alle attività svolte dall'Amministrazione Comunale devono promuovere il senso civico, il rispetto delle regole di civile convivenza, la coesione sociale, lo sviluppo della cittadinanza attiva, la cura del territorio e la tutela del decoro urbano.

Ambito tematico

Sono ammesse proposte progettuali aventi ad oggetto la cura dello spazio Comune mediante azioni di progettazione e riqualificazione oppure mediante proposte di realizzazione della manutenzione ordinaria degli spazi urbani pubblici.

Modalità di presentazione delle domande e descrizione dei progetti

Le manifestazioni d'interesse devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'associazione proponente o dell'operatore economico ovvero di un capogruppo, ed inviate al Comune, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le manifestazioni d'interesse possono essere:

- inoltrate per posta elettronica all'indirizzo spaziocomune@comunequartodaltino.it
- recapitate al seguente indirizzo: Comune di Quarto d'Altino – Ufficio Protocollo – P.zza San Michele, n. 48, Quarto d'Altino (VE), CAP 30020.

L'Ufficio Protocollo del Comune di Quarto d'Altino osserva i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30, il Giovedì anche dalle 15:30 alle 18:00.

Il plico dovrà riportare esternamente, oltre alla denominazione e indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "proposta di gestione di uno spazio comune"

La descrizione dell'iniziativa / progetto deve contenere i seguenti elementi:

- a) descrizione dell'idea progettuale e degli obiettivi che si intendono raggiungere, evidenziando, ove già individuato, il contesto territoriale in cui si intende intervenire e l'attitudine del progetto al perseguimento delle finalità del presente avviso;

<\\Srv-pdc\areadoc\AffariGenerali\ufficiogarecontratti\2014\spaziocomune\spaziocomune.doc>



b) durata del progetto nel suo complesso e, se singolarmente individuabili, delle varie attività e fasi.

Le iniziative indicate nel progetto, in caso di selezione, costituiranno la base per la successiva co-progettazione con il Comune.

Criteria per la selezione/valutazione

Le iniziative/progetti verranno valutati – a cadenza bimestrale salvo diverse necessità o esigenze dell'Amministrazione Comunale – da una commissione.

I progetti saranno valutati verificando l'attinenza con il progetto QUARTO D'ALTINO SPAZIO COMUNE e il grado di autosufficienza nella realizzazione.

La Co-progettazione

I soggetti proponenti le iniziative valutate favorevolmente dalla commissione verranno invitate alla fase di co-progettazione, attraverso la quale si provvederà a dettagliare il contenuto del progetto, adattandolo agli specifici bisogni del territorio cui si riferisce.

Nella fase di co-progettazione saranno definiti nel dettaglio: gli obiettivi da conseguire con particolare riferimento alle esigenze del territorio, alle priorità emergenti ed alle opportunità presenti; gli elementi e caratteristiche di innovatività, sperimentabilità e di principale integrazione con il territorio; le modalità di monitoraggio, valutazione e rendicontazione sociale, unitamente agli impegni che il soggetto proponente assume.

Il Comune favorisce la collaborazione tra le associazioni, il privato sociale ed i servizi comunali: potrà, pertanto, invitare alla co-progettazione anche ulteriori soggetti da aggregare a quelli che abbiano manifestato il proprio interesse qualora ritenga che sussistano le condizioni per proporre agli stessi di partecipare ad un'azione condivisa. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle iniziative, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

Stipula della convenzione

Al termine delle valutazioni dei progetti e della fase di co-progettazione, l'Amministrazione Comunale provvederà a stipulare apposita convenzione i proponenti.

Rendicontazione

I contraenti sono tenuti a presentare al Comune una rendicontazione delle attività svolte e delle spese e dei costi sostenuti per lo svolgimento delle attività.

La convenzione indicata al precedente stabilirà in dettaglio le modalità ed i tempi di rendicontazione, nonché gli indicatori utili a misurare gli effetti, in termini di accrescimento del capitale sociale, che il progetto sarà in grado di generare.

Condizioni di trattamento dei dati personali

a. Ai sensi del D.Lgs n°196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Affari Generali, e trattati per le finalità di gestione del contratto.

b. I dati forniti potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici preposti per legge a ricevere informazioni e interessati alla gestione del contratto.

c. L'interessato gode dei diritti di cui al predetto decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

<\\Srv-pdc\areadoc\AffariGenerali\ufficiogareecontratti\2014\spaziocomune\spaziocomune.doc>



d. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di QUARTO D'ALTINO titolare del trattamento. La responsabile del trattamento dei dati personali è la Dott. Laura Bravin, Responsabile del Servizio Affari Generali.

Informazioni ed avvertenze

a Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Bravin, Responsabile del Servizio Affari generali.

b. Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Affari generali, scrivendo una mail ad spaziocomune@comunequartodaltino.it

Il presente avviso è consultabili sul sito del Comune di Quarto d'Altino.

LA RESPONSABILE AFFARI GENERALI

f.to Laura Bravin